



EDICTE NÚM. 17/2015, PUBLICACIÓ DEL CARTIPÀS MUNICIPAL

D'acord amb els articles 44.2 i 46.2 del RD 2568/1986, de 28 de novembre, que aprova el reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, 75.5 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i també 60 de la Llei 30/92, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, es fan públiques parts resolutives dels Decrets de l'Alcaldia i dels acords del Ple municipal, de delegació de competències, de nomenaments, de retribucions i d'assistències i d'altres extrems adoptats en el marc del cartipàs derivat de la nova corporació municipal resultant de les eleccions locals del dia 24 de maig de 2015:

1) ACORDS DEL PLE MUNICIPAL DEL DIA 06-07-2015

1.1. Règim i periodicitat de les sessions del Ple:

“Primer. Establir el règim de periodicitat de les sessions ordinàries del Ple en una sessió trimestral. Aquesta sessió, prèvia convocatòria de l'Alcaldia, tindrà lloc el primer o segon dilluns de cada trimestre entre les 19 i les 21 hores. L'hora exacta de la sessió es fixarà per l'Alcaldia a la mateixa convocatòria preferentment a les 19:00 hores.

A causa de les festes de Nadal, les sessions corresponents al gener podran tenir lloc qualsevol dilluns del mateix mes.

En cas que algun dia en què s'hagi de celebrar sessió sigui inhàbil, aquesta tindrà lloc el següent dilluns hàbil.

Excepcionalment i amb motivació suficient, l'Alcaldia per mitjà de l'oportuna resolució de convocatòria, podrà avançar o endarrerir un ple ordinari explicant els motius en la sessió que se celebri efectivament, sempre que la gestió dels assumptes municipals així ho demandi o concorri qualsevol altra causa que ho aconselli. No obstant això el termini màxim entre dues sessions de Ple no serà superior als tres mesos.

L'anterior s'entén sens perjudici de les sessions amb caràcter d'extraordinàries que es convoquin d'acord amb la normativa vigent.”

1.2. Composició de la Comissió Especial de Comptes:

“Primer. Establir la Comissió Especial de Comptes d'aquest Ajuntament que estarà integrada pels set membres que integren el Ple Municipal i que es constituirà com a tal quan hagi d'exercir les funcions pròpies de la Comissió Especial.

El règim legal d'aquesta Comissió serà el que fixa la legislació vigent.”

1.3. Creació de la Junta de Govern Local:

“Primer. Crear la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Montellà i Martinet, que estarà integrada per l'Alcalde i dos regidors/es nomenats per l'Alcaldia.

Serà atribució pròpia i intransferible de la Junta de Govern Local assistir a l'Alcalde en l'exercici de les seves atribucions. Així mateix la Junta de Govern Local tindrà les atribucions que li delegui l'Alcaldia o el Ple i les altres que li reconegui la legislació vigent.

Segon. Determinar que aquesta Junta haurà de celebrar sessió constitutiva, a convocatòria de l'Alcalde, dintre dels deu dies següents a la designació dels membres que la integren.

Tercer. Establir que la Junta de Govern Local celebrarà sessió ordinària mensualment, a la Sala de Sessions de l'Ajuntament o lloc habilitat a l'efecte, el dia i hora que la pròpia Junta determini amb caràcter general. A causa de les vacances d'estiu i de les festes de Nadal, les sessions dels mesos d'agost i de desembre i/o gener podran tenir lloc durant el mes següent.

Excepcionalment i amb motivació suficient, l'Alcaldia podrà avançar o endarrerir una sessió de la Junta de Govern Local ordinària explicant els motius en la sessió que se celebri efectivament, sempre que la gestió dels assumptes municipals així ho demandi o concorri qualsevol altra causa que ho aconselli.”

1.4. Creació de d'Àrees Sectorials com a òrgans complementaris de l'ajuntament:

“Primer. Constituir les quatre Àrees Sectorials de Treball que a continuació s'indiquen, amb la composició que es fa constar:

1. ÀREA SECTORIAL D'OBRES, URBANISME I SERVEIS PÚBLICS MUNICIPALS

Aquesta Àrea s'encarregarà d'agilitar l'estudi i fer les propostes que consideri adients en relació als instruments i desenvolupament urbanístics, a les llicències i comunicacions urbanístiques, les llicències d'activitats i a les altres activitats relacionades, tots quan tinguin una singular importància i quan així ho demani l'òrgan resolutori.

Igualment en relació als serveis públics municipals, vies públiques, fonts públiques en les poblacions, i patrimoni i equipaments municipals en general, així com les altres activitats relacionades i control del servei de manteniment i reparació dels serveis bàsics municipals aigua, clavegueram i subministrament elèctric

Els seus integrants són:

- L'Alcalde Josep Castells Farràs com a President
- La regidora Roser Bombardó i Bagaria que ostentarà la regidoria de l'àrea i la presidència delegada quan no estigui present l'Alcalde.
- El regidor Pere Subirana i Vidal
- El regidor Josep Maria Caselles i Puigdemasa

2. ÀREA SECTORIAL D'AGRICULTURA, RAMADERIA I MEDI AMBIENT



Aquesta Àrea s'encarregarà d'agilitar l'estudi i fer les propostes que consideri adients en relació a les matèries d'agricultura i ramaderia, aprofitaments de la muntanya, parcs i jardins, rius, recs, fonts de les muntanyes, camins públics municipals, medi ambient en general i temes relacionats quan així ho demani l'òrgan resolutori.

Els seus integrants són:

- L'Alcalde Josep Castells Farràs com a President
- El regidor Pere Ginesta i Formentí que ostentarà la regidoria de l'àrea i la presidència delegada quan no estigui present l'Alcalde.
- La regidora Roser Bombardó i Bagaria

3. ÀREA SECTORIAL DE CULTURA, COMERÇ, TURISME, GENT GRAN, FESTES, EDUCACIÓ, ESPORTS I JOVENTUT

Aquesta Àrea s'encarregarà d'agilitar l'estudi i fer les propostes que consideri adients per al foment i dinamització de la cultura i del turisme, relacions amb el comerç i les festes en general, així com la gestió dels temes relacionats amb la gent gran

També el foment i la dinamització de l'educació, de l'esport, dels joves del municipi i seguiment i implementació del Pla Local de Joventut.

Els seus integrants són:

- L'Alcalde Josep Castells Farràs com a President
- La regidora Dolors Tor i Pujol que ostentarà la regidoria de l'àrea i la presidència delegada quan no estigui present l'Alcalde.
- La regidora Esperança Peidró i Pujol que s'encarregarà a més del seguiment i implementació del Pla Local de Joventut.
- El regidor Pere Subirana i Vidal

4. ÀREA SECTORIAL DE PREVENCIÓ I SEGURETAT

Aquesta Àrea s'encarregarà d'agilitar l'estudi i fer les propostes que consideri adients en relació als temes municipals de prevenció de riscos, protecció civil, plans preceptius i temes connexos, quan la seva importància ho requereixi i quan així ho demani l'òrgan resolutori.

Els seus integrants són:

- L'Alcalde Josep Castells Farràs com a President
- El regidor Josep Maria Caselles i Puigdemasa que ostentarà la regidoria de l'àrea i la presidència delegada quan no estigui present l'Alcalde.
- El regidor Pere Subirana i Vidal

A continuació les regidores i els regidors designats per cadascuna de les àrees es donen per notificats i accepten expressament en aquest mateix acte els respectius nomenaments.

Segon. Establir que aquestes àrees es reuniran quan la Presidència ho consideri necessari i, atès el seu caràcter voluntari i no vinculant, no serà necessari redactar actes de les reunions ja que bastarà amb les notes i indicacions preses en la mateixa sessió per la representació de l'Ajuntament. Tampoc serà imprescindible l'informe de l'Àrea per tal que els òrgans amb les competències legalment atribuïdes de l'Ajuntament puguin adoptar les resolucions adients en els respectius àmbits a la vista dels expedients tramitats.”

1.5. Nomenament tresoreria:

“Primer. Designar Tresorera Municipal de Fons d'aquest Ajuntament a partir d'aquesta data, la regidora Sra. Dolors Tor i Pujol. Tindrà al seu càrrec la responsabilitat administrativa de les funcions de comptabilitat, tresoreria i recaptació.

Aquesta regidora queda rellevada de l'obligació de prestar fiança ja que s'estableix que la resta de regidors que voten a favor el present acord seran responsables solidàriament del resultat de la gestió.

A continuació la regidora nomenada es dóna per notificada i accepta expressament el càrrec de tresoreria municipal.

Segon. Queda facultada la tresoreria nomenada per a la gestió dels comptes bancaris de l'Ajuntament i autoritzar per a la disposició de fons la seva signatura, la qual serà sempre necessària juntament amb la de les persones titulars de l'alcaldia i de la secretaria intervenció.”

1.6. Establiment règim dedicació membres electes:

“Primer. Establir que la regidora Sra. Maria Dolors Tor Pujol, 1a Tinent d'Alcalde de l'Ajuntament, membre de la Junta de Govern Local, tresoreria municipal, i regidora de l'àrea sectorial de cultura, comerç, turisme, gent gran, festes, educació, esports i joventut, exerceixi, per les circumstàncies de la seva dedicació a les tasques i àrees que té assignades, el seu càrrec amb una dedicació del 75%. Percebrà una retribució de 1.094,11 €/mensuals distribuïts en dotze pagues, respecte de la qual s'ha demanat la compensació a la Generalitat de Catalunya a l'empara de la convocatòria feta a aquests efectes per a l'any 2015.

Aquesta retribució estarà sotmesa a les retencions que legalment correspongui i tant el seu règim com la seva quantia es podran modificar per acord del Ple o mitjançant les bases d'execució del pressupost de cada any.

Segon. Ordenar la publicació del present acord al BOP de Lleida i al Tauler d'anuncis de la Corporació.”

1.7. Indemnitzacions per raó de serveis membres de l'Ajuntament:



“Primer. Els membres de la Corporació seran rescabats per les despeses efectivament produïdes i acreditades en el desenvolupament de les seves tasques públiques municipals, d’acord amb el règim general establert per l’administració de la Generalitat de Catalunya.

Així, seran abonades les despeses de locomoció i indemnitzacions que es justifiquin, mitjançant el model normalment utilitzat i d’acord amb els següents preus:

- Quilometratge amb vehicles propis: 0,30 €/km.
- Dietes:
 - * Allotjament, import justificat documentalment amb un màxim de: 120 euros.
 - * Manutenció de dinar: 19 euros.
 - * Manutenció de sopar: 19 euros.
 - * Manutenció de dinar i sopar: 38 euros.

S’haurà d’afegir el quilometratge i les despeses de taxis, aparcaments, peatges i d’altres degudament justificades.

Tercer. Publicar íntegrament la part resolutiva del present acord al BOP de Lleida i al Tauler d’anuncis municipal.”

1.8. Delegació de competències del Ple a l’Alcaldia:

“Primer. Delegar en favor de l’Alcaldia de l’Ajuntament de Montellà i Martinet les competències corresponents al Ple municipal relatives a la sol·licitud, acceptació i justificació d’ajuts i subvencions d’organismes, institucions i entitats públiques o privades, quan les normes de la respectiva convocatòria atribueixin aquestes facultats al Ple municipal.

Segon. Delegar en favor de l’Alcaldia de l’Ajuntament de Montellà i Martinet les competències corresponents al Ple municipal relatives a l’exercici d’accions judicials i administratives i la defensa de la corporació en matèries de competència plenària, així com la compareixença de la corporació en tot tipus de processos judicials que se segueixin per o contra altres administracions o particulars.

Tercer. Donat que les atribucions delegades s’han d’acceptar expressament per l’Alcaldia, en aquest moment l’Alcalde dicta resolució verbal d’acceptació d’aquesta delegació.

Quart. Aquesta delegació atorgada i acceptada s’ha de fer pública per mitjà d’un anunci publicat al BOP de Lleida, al tauler d’anuncis municipal i a la plana web d’aquest Ajuntament.”

2) DECRET DE L'ALCALDIA NÚM. 31/2015, DEL DIA 10-07-2015, DE NOMENAMENT MEMBRES JUNTA DE GOVERN LOCAL, DE TINENTS D'ALCALDE I DE DELEGACIONS EFECTUADES PER L'ALCALDIA A REGIDORS

“Primer. Es nomenen com a membres de la Junta de Govern Local les següents regidores municipals:

- Roser Bombardó i Bagaria
- Dolors Tor i Pujol

Cal que aquesta Comissió es constitueixi en el termini de deu dies.

Segon. Vist que en el punt anterior d'aquesta mateixa resolució s'han designat els membres de la Junta de Govern Local i que els Tinents d'Alcalde s'han de nomenar d'entre els seus membres, es nomenen tinents d'alcalde els regidors membres de la Junta de Govern Local que tot seguit es relacionen:

- Es nomena primera tinent d'alcalde la regidora Dolors Tor i Pujol.
- Es nomena segon tinent d'alcalde la regidora Roser Bombardó i Bagaria

Tercer. S'efectuen les següents delegacions de l'exercici de les competències de l'Alcaldia, amb el règim, les atribucions i sota les condicions que s'indiquen:

a). OBRES, URBANISME I SERVEIS PÚBLICS MUNICIPALS

- Membre de la Junta de Govern Local i Tinent d'alcalde en qui recau la delegació: Roser Bombardó i Bagaria
- Durada que es confereix a la delegació: Indefinida
- Caràcter de la delegació: genèrica per tinent d'alcalde
- Condicions pel seu exercici: La delegació es refereix específicament a les funcions de l'Alcaldia relatives als serveis i competències derivats de les obres, l'urbanisme i els serveis públics municipals. Concretament s'encarregarà del control, de la supervisió, de l'agilització, de l'estudi i de les propostes referents als àmbits especificats.

Aquesta delegació comporta la facultat de dirigir i gestionar en general els assumptes compresos dins els àmbits i serveis esmentats, sense incloure la capacitat de resolució d'expedients o dels assumptes per mitjà d'actes administratius.

Les facultats i competències delegades s'exerciran de forma indistinta per la tinent d'alcalde delegada i per aquesta Alcaldia, cosa per la qual tots dos seran personal i individualment responsables de l'ús que en facin.

Per tot allò que no estigui expressament previst en aquest Decret s'estarà al que disposa la legislació aplicable en matèria de delegacions.

El que preveu aquesta delegació s'entén sense perjudici de les competències i facultats que li puguin correspondre en exercici de les seves atribucions pròpies com a Tinent d'Alcalde.

b). AGRICULTURA, RAMADERIA I MEDI AMBIENT



- Membre regidor en qui recau la delegació: Pere Ginesta i Formentí
- Durada que es confereix a la delegació: Indefinida
- Caràcter de la delegació: especifica per regidor
- Condicions pel seu exercici: La delegació es refereix específicament a les funcions de l'Alcaldia relatives als serveis i competències derivats de l'agricultura, la ramaderia i el medi ambient. Concretament s'encarregarà del control, de la supervisió, de l'agilització, de l'estudi i de les propostes referents als àmbits especificats.

Aquesta delegació comporta la facultat de dirigir i gestionar de forma específica els assumptes compresos dins els àmbits i serveis esmentats, sense incloure la capacitat de resolució d'expedients o dels assumptes per mitjà d'actes administratius.

Les facultats i competències delegades s'exerciran de forma indistinta pel regidor delegat i per aquesta Alcaldia, cosa per la qual tots dos seran personal i individualment responsables de l'ús que en facin.

Per tot allò que no estigui expressament previst en aquest Decret s'estarà al que disposa la legislació aplicable en matèria de delegacions.

c) CULTURA, COMERÇ, TURISME, GENT GRAN, FESTES, EDUCACIÓ, ESPORTS, I JOVENTUT

- Membre de la Junta de Govern Local i Tinent d'alcalde en qui recau la delegació: Dolors Tor i Pujol
- Durada que es confereix a la delegació: Indefinida
- Caràcter de la delegació: genèrica per tinent d'alcalde
- Condicions pel seu exercici: La delegació es refereix específicament a les funcions de l'Alcaldia relatives als serveis i competències derivats de la cultura, el comerç, el turisme, la gent gran, les festes, l'educació, els esports i la joventut. Concretament s'encarregarà del control, de la supervisió, de l'agilització, de l'estudi i de les propostes referents als àmbits especificats.

Aquesta delegació comporta la facultat de dirigir i gestionar en general els assumptes compresos dins els àmbits i serveis esmentats, sense incloure la capacitat de resolució d'expedients o dels assumptes per mitjà d'actes administratius.

Les facultats i competències delegades s'exerciran de forma indistinta per la tinent d'alcalde delegada i per aquesta Alcaldia, cosa per la qual tots dos seran personal i individualment responsables de l'ús que en facin.

Per tot allò que no estigui expressament previst en aquest Decret s'estarà al que disposa la legislació aplicable en matèria de delegacions.

El que preveu aquesta delegació s'entén sense perjudici de les competències i facultats que li puguin correspondre en exercici de les seves atribucions pròpies com a Tinent d'Alcalde i com a tesorera municipal.

d).PREVENCIÓ I SEGURETAT.

- Membre regidor en qui recau la delegació: Josep Maria Casellas i Puigdemasa
- Durada que es confereix a la delegació: Indefinida
- Caràcter de la delegació: especifica per regidor
- Condicions pel seu exercici: La delegació es refereix específicament a les funcions de l'Alcaldia relatives als serveis i competències derivats de la prevenció i la seguretat. Concretament s'encarregarà del control, de la supervisió, de l'agilització, de l'estudi i de les propostes referents als àmbits especificats.

Aquesta delegació comporta la facultat de dirigir i gestionar de forma específica els assumptes compresos dins els àmbits i serveis esmentats, sense incloure la capacitat de resolució d'expedients o dels assumptes per mitjà d'actes administratius.

Les facultats i competències delegades s'exerciran de forma indistinta pel regidor delegat i per aquesta Alcaldia, cosa per la qual tots dos seran personal i individualment responsables de l'ús que en facin.

Per tot allò que no estigui expressament previst en aquest Decret s'estarà al que disposa la legislació aplicable en matèria de delegacions.

e).ASSUMPTES GENERALS I PARTICULARS DE MONTELLÀ

- Membre regidora en qui recau la delegació: Esperança Peidró i Pujol
- Durada que es confereix a la delegació: Indefinida
- Caràcter de la delegació: especifica per regidora per raons de territorialitat.
- Condicions pel seu exercici: La delegació es refereix específicament, d'acord amb el que preveu l'article 43.5 del RD 2568/86 ROF, a les funcions de l'Alcaldia relatives als assumptes generals i particulars exclusivament circumscrits a l'àmbit territorial de Montellà.

Concretament s'encarregarà del control, de la supervisió, de l'agilització, de l'estudi i de les propostes referents a l'àmbit del nucli de Montellà.



Aquesta delegació comporta la facultat de dirigir i gestionar de forma específica els assumptes, sense incloure la capacitat de resolució d'expedients o dels assumptes per mitjà d'actes administratius.

Les facultats i competències delegades s'exerciran de forma indistinta per la regidora delegada i per aquesta Alcaldia, cosa per la qual tots dos seran personal i individualment responsables de l'ús que en facin.

L'exercici d'aquesta delegació s'haurà de coordinar amb les altres possibles delegacions efectuades per aquesta Alcaldia en raó a les matèries i àrees de treball de l'Ajuntament.

Per tot allò que no estigui expressament previst en aquest Decret s'estarà al que disposa la legislació aplicable en matèria de delegacions.

Quart. Aquest Decret s'ha de notificar als interessats, i s'entendrà que els nomenaments i les delegacions conferides s'accepten pels membres en qui recauen sempre que, en el termini de tres dies comptats des de la recepció de la comunicació, no manifestin expressament la seva disconformitat mitjançant escrit adreçat a aquesta Alcaldia.

Cinquè. Sens perjudici de l'executivitat d'aquest Decret a partir de l'endemà de la data d'aquesta resolució, cal publicar el seu contingut al BOP de Lleida. També es comunicarà als Serveis Territorials de Governació i Relacions Institucionals i a la Subdelegació del Govern a Lleida.

Sisè. Aquest Decret s'ha d'inscriure al Llibre Registre de Decrets de l'Alcaldia i del mateix se n'ha de donar compte al Ple de l'Ajuntament en la propera sessió que faci.”

3) DECRET DE L'ALCALDIA NÚM. 32/2015, DEL DIA 13-07-2015 DE DELEGACIÓ DE FUNCIONS DE L'ALCALDIA EN LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

“Primer. Determinar que correspon a la Junta de Govern Local de Montellà i Martinet, a més de l'assistència permanent a l'Alcaldia en l'exercici de les seves atribucions i de la facultat de resoldre o informar els assumptes que en siguin expressament sotmesos per part de qualsevol altre òrgan municipal, les següents competències corresponents a l'Alcaldia que queden delegades:

a) La resolució de les llicències urbanístiques i llicències d'activitats, i les llicències i autoritzacions per ocupacions de via pública i aprofitament de béns de domini públic que impliquin un ús comú especial, llevat que es tracti d'obres menors o de pressupost inferior a 30.000,00 € o d'usos d'escassa entitat per la seva intensitat o durada que no comportin la transformació o la modificació del domini públic, on l'Alcaldia mantindrà la competència al igual que la corresponent a les comunicacions d'obres.

Aquesta delegació inclou la facultat de resoldre sobre la devolució de fiances i garanties inherents a les anteriors llicències i autoritzacions en que s'ha delegat la competència a la Junta de Govern Local.

L'anterior s'entén sempre que les lleis sectorials no atribueixin aquesta facultat expressament al Ple municipal.

b) Resoldre les aprovacions dels instruments de desenvolupament del planejament urbanístic general no expressament atribuïdes al Ple, així com la dels instruments de gestió urbanística i dels projectes d'urbanització.

c) Resoldre l'aprovació de l'oferta d'ocupació pública d'acord amb el Pressupost i la plantilla aprovats pel Ple, i també l'aprovació de les bases de les proves per a la selecció del personal i per als concursos de provisió de llocs de treball. Igualment designar o nomenar els tribunals de selecció del personal tant funcionari com laboral.

d) Disposar despeses i autoritzar i resoldre procediments de contractació i concessions de tot tipus quant llur import sigui superior als 18.000,00 € i inferior al 10% dels recursos ordinaris del pressupost vigent en cada moment i al límit legal màxim establert per la competència de l'Alcaldia en aquests àmbits. Aquesta delegació inclou les de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del Pressupost del primer exercici, ni la quantia màxima referida.

Aquesta delegació inclou com a competència de la Junta de Govern Local els actes i les facultats d'execució i gestió d'aquests contractes, amb inclusió a títol merament enunciatiu de l'aprovació de les certificacions que se'n derivin, de la modificació dels contractes, de les revisions de preus, de les devolucions de garanties o de la resolució dels contractes, sempre que estiguin relacionats amb els anteriors expedients en que s'ha delegat la competència a la Junta de Govern Local. Igualment inclou l'aprovació dels respectius projectes d'obres i de serveis quan el seu pressupost se situï dins els límits de la seva delegació aprovar la contractació o per disposar la despesa.

e) Concertar operacions de crèdit, amb els límits establerts per l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

f) Resoldre l'adquisició i l'alienació de béns i drets quan el seu valor no superi el 10 % dels recursos ordinaris del pressupost vigent en cada moment ni el límit legal màxim establert per la competència de l'Alcaldia en aquests àmbits.

g) Aprovació de convenis amb entitats i associacions i de col·laboració amb entitats públiques o privades per a la prestació de serveis així com l'aprovació d'estatuts i de protocols d'adhesió a entitats públiques i consorcis o entitats d'anàloga naturalesa.

h) Resoldre tots els recursos de reposició i extraordinaris de revisió que s'interposin contra actes dictats per la Junta de Govern Local i resoldre els expedients de revisió d'ofici i de revocació dels actes administratius dictats per la Junta de Govern Local, sempre i quan no sigui preceptiva la declaració de lesivitat que correspon al Ple.



Segon. Les atribucions delegades s'hauran d'acceptar expressament per la Junta de Govern Local en la primera sessió que celebri. Podran ser avocades per l'Alcaldia en qualsevol moment quan, per raons d'urgència, oportunitat, o supòsit especial, s'estimi necessari.

Tercer. Les delegacions atorgades en aquesta resolució s'hauran de fer públiques per mitjà d'un anunci publicat al BOP de Lleida, al tauler d'anuncis municipal i a la plana web d'aquest Ajuntament.

Quart. Aquest Decret s'ha d'inscriure al Llibre Registre de Decrets de l'Alcaldia obert a aquest efecte i del mateix se n'ha de donar compte al Ple de l'Ajuntament en la propera sessió que faci.”

Martinet, 20 de juliol de 2015

L'ALCALDE,

Josep Castells Farràs